



## Formation pour les personnels NON-ENSEIGNANTS

2014 - 2015

Pour que vive le projet de l'Enseignement Catholique au quotidien auprès des enfants et des jeunes de nos établissements il faut bien évidemment des enseignants mais aussi, bien d'autres personnels qui s'activent dans l'établissement pour que tout se passe pour le mieux. Sans chacun de nous, le projet ne pourrait vivre. Afin de vous aider à remplir votre mission, l'ISFEC Aquitaine vous propose les formations ci-dessous ou bien est à votre disposition pour intervenir dans votre établissement ou sur un réseau d'établissements pour former les personnels d'entretien, d'administration, de direction, de pastorale et d'éducation.

### Des FORMATIONS INDIVIDUELLES

---

**Thème :** LA COMMUNICATION AU SERVICE DU MANAGEMENT – NIVEAU 1

**Public :** tout personnel en situation de management d'équipe

**Objectifs :**

- Se doter d'outils concrets afin de prévenir les situations conflictuelles et de gérer les conflits de manière constructive. Mieux comprendre la « nouvelle génération ». Se donner des codes communs. Etre efficace sans être autoritariste. Etre à l'écoute et savoir traiter blocages et oppositions.
- Exprimer ses idées, ses directives, ses désaccords de façon persuasive. Disposer d'outils de communication permettant d'avoir un meilleur impact en animation de groupe, lors de travail en équipe. Disposer d'outils de communication pour avoir un plus grand impact éducatif auprès des élèves.

**Contenus**

- 1 – Se situer clairement dans les relations (lors d'entretiens, de réunions...) et clarifier les responsabilités :
  - Schéma de perception.
- 2 – Déceler les messages générateurs de tensions
  - Les 12 risques dans la communication.
- 3 – Ecouter pour mieux comprendre et accompagner :
  - Développer sa capacité à écouter.
  - Déceler les résistances, les besoins, les attentes et les valeurs.
- 4 – Exprimer ses idées et remarques de façon convaincante et constructive :
  - Dire clairement et de manière recevable les messages.
  - Gérer les objections et faire face aux pressions.
  - Mieux se faire comprendre des nouveaux jeunes en comprenant mieux leurs réactions et leur façon de penser.
  - Favoriser l'intégration de la loi.
  - Avoir des entretiens plus satisfaisants avec les parents.
- 5 – Gérer les conflits :
  - Discerner les conflits de valeurs des conflits de besoins.
  - Les traiter de manière constructive.

**Formateurs :** Antonia BACHERO et Pierre TRIVERO

**Dates :** 19, 20 et 21 novembre 2014

**Durée :** 18h00

**Lieu :** ISFEC Aquitaine, BORDEAUX

**Tarif :** 390€ (130€ restauration et hébergement NON COMPRIS)



**Thème : LA COMMUNICATION AU SERVICE DU MANAGEMENT – NIVEAU 2**

**Public :** tout personnel en situation de management d'équipe ayant effectué le niveau 1.

**Objectif :**

- Disposer d'outils concrets pour prévenir les conflits, éviter les malentendus, résoudre les conflits de manière constructive. Aboutir à des solutions mutuellement satisfaisantes. Mieux comprendre les réactions des collaborateurs et mieux les soutenir. Traiter les situations difficiles, coincées

**Contenus**

1 - Identifier les enjeux et les « passages obligés » d'une relation fondée sur la confiance :

- Les effets et leurs limites, des différentes méthodes de management : l'autoritarisme, la permissivité, la méthode du balancier, le gagnant gagnant (à travers la mise en situation du dilemme des prisonniers)

2 – Savoir résoudre un conflit de manière satisfaisante grâce au gagnant gagnant :

- Discerner les conflits de besoins des conflits de valeurs
- Différencier besoins et solutions
- Disposer d'une méthode en 6 étapes pour gérer les conflits de besoins jusqu'à la mise en place d'une solution mutuellement satisfaisante

3 – Traiter les situations difficiles :

- Quand on a déjà tout essayé ? Mise en place de différents processus de la stratégie brève de l'école de Palo Alto.

4 – Discerner les différents types de réactions ou de conduites chez soi et chez les autres :

- leurs caractéristiques,
- leurs besoins psychologiques, leur notion et gestion du temps

5 – Les reconnaître et les comprendre :

- les comportements en période de détente et de stress
- le langage verbal et non verbal

6 – Entrer en relation et donner des directives de manière efficace appropriée et constructive pour chacun :

- En situation de groupe, d'animation de réunion ou en relation duelle.

**Formateurs :** Antonia BACHERO et Pierre TRIVERO

**Dates :** 20 et 21 octobre 2014

**Durée :** 12h00

**Lieu :** ISFEC Aquitaine, Bordeaux

**Tarif :** 260€ (130€ restauration et hébergement NON COMPRIS)

**Comment procéder pour vous inscrire à une formation pour les PERSONNELS NON ENSEIGNANTS auprès de l'ISFEC Aquitaine ?**

Trois étapes pour s'inscrire :

- Votre établissement adresse un courriel à l'ISFEC Aquitaine à l'adresse [accueilformation@isfec-aquitaine.fr](mailto:accueilformation@isfec-aquitaine.fr) en indiquant le nom et les dates du stage choisi, et le(s) nom(s) de la ou des personnes à inscrire ;
- A partir des éléments envoyés, l'ISFEC Aquitaine établit une convention de formation et la retourne à l'établissement accompagnée du programme du stage choisi ;

L'établissement signe la convention de formation et l'adresse à l'OPCALIA accompagnée de la demande de prise charge (à télécharger sur le site <http://www.opcaefp.fr/formulaires.asp>) et du programme de formation que l'ISFEC Aquitaine vous aura fourni 30 jours avant le début de la formation.



## CHEFS d'ETABLISSEMENT

### **Thème : LA MISSION PASTORALE DU CHEF D'ETABLISSEMENT - INITIATION**

**Public :** chefs d'établissement et adjoints

**Contenus :** Au cœur de la lettre de mission reçue par le chef d'établissement il y a la mission pastorale qui lui est confiée. De quoi s'agit-il concrètement d'après les textes ? En quoi consiste-t-elle ? Comment la faire vivre dans le quotidien d'un chef d'établissement auprès des jeunes, de son équipe et des familles ?

#### **Objectifs :**

Renforcer les compétences professionnelles des chefs d'établissement pour leur permettre d'accomplir au mieux la responsabilité pastorale qui leur incombe :

- Identifier clairement ce qu'est la mission pastorale du chef d'établissement, les textes-sources qui la fondent et les enjeux qu'elle recouvre aujourd'hui dans un établissement catholique d'enseignement ;
- Nourrir leur posture avec l'anthropologie biblique, inspiratrice de l'acte éducatif dans l'Enseignement Catholique ;
- Construire un discours cohérent sur cette anthropologie pour permettre à l'ensemble de leurs collaborateurs de fonder leur propre posture (d'enseignants, d'éducateurs, etc.)

**Formateurs :** André Pierre GAUTHIER, Jean Michel BOUYGUES, Jean François SARRAMAGNAN, Anne CORDEBART, Matthieu POMMIERS.

**Durée :** 4 jours (24h00).

#### **Dates :**

Pour le Nord Aquitaine 11 et 12 février 2015 et 08 et 09 avril 2015

Pour le Sud Aquitaine 28 et 29 janvier et 11 et 12 mars 2015

**Lieux :** La Solitude, Martillac pour le Nord Aquitaine et Notre Dame du Refuge à Anglet pour le Sud Aquitaine.

**Tarif :** 320€ (80€/jour restauration et hébergement NON COMPRIS)

## CHEFS d'ETABLISSEMENT

### **Thème : LA MISSION PASTORALE DU CHEF D'ETABLISSEMENT - APPROFONDISSEMENT**

**Public :** chefs d'établissement et adjoints ayant déjà vécu la session d'initiation.

**Contenus :** Maintenant que la mission pastorale et ce qui la fonde sont clairement posés, quelles incidences concrètes cela a-t-il sur le métier de chef d'établissement ? Ce stage permettra aux stagiaires de s'outiller pour vivre leur mission pastorale au cœur de leur management d'équipe, de l'animation des projets de l'établissement et de la relation éducative proposée aux jeunes.

#### **Objectifs :**

Renforcer les compétences professionnelles des chefs d'établissement pour leur permettre d'accomplir au mieux la responsabilité pastorale qui leur incombe :

- Développer des pratiques professionnelles de gestion des ressources humaines et d'animation au service de l'anthropologie travaillée ;
- Acquérir des outils permettant de favoriser dans l'établissement des relations humaines permettant de promouvoir l'anthropologie travaillée.

**Formateurs :** André Pierre GAUTHIER, Jean Michel BOUYGUES, Jean François SARRAMAGNAN, Anne CORDEBART, Matthieu POMMIERS.

**Durée :** 2 jours (12h00). Deux nouveaux modules de deux jours seront proposés en 2014 – 2015 pour compléter la formation.

**Dates :** 03 et 04 décembre 2014.

**Lieu :** Notre Dame du Refuge à Anglet.

**Tarif :** 160€ (80€/jour restauration et hébergement NON COMPRIS)



## **Thème : FAIRE VIVRE LA COMMUNAUTE EDUCATIVE, UNE MISSION DE L'ADJOINT EN PASTORALE SCOLAIRE ?**

**Public :** personnels investis en pastorale scolaire.

**PERSONNELS DE  
PASTORALE SCOLAIRE**

### **Objectifs :**

- Développer les compétences des personnes investies en pastorale en lien avec le référentiel de compétences de l'adjoint en pastorale scolaire ;
- Renforcer les connaissances bibliques et théologiques ;
- Développer de nouvelles techniques d'animation pastorale permettant au-delà de l'accompagnement des jeunes, l'accompagnement des adultes de la communauté éducative.

**Contenus :** A travers la relecture et l'analyse de leurs pratiques, de la confrontation aux textes bibliques et du magistère, à partir d'une initiation à la gestion et l'animation de groupes d'adultes, les participants pourront développer leurs compétences d'animation, de formation et d'accompagnement en général et spirituel en particulier.

**Formateurs :** Jean Michel BOUYGUES, Jean François SARRAMAGNAN, Anne CORDEBART, Matthieu POMMIERS.

**Lieu :** Abbaye du Rivet (33).

**Dates :** 14, 15 et 16 janvier 2015.

**Tarif :** 240€ (80€/jour restauration et hébergement NON COMPRIS)

## **Thème : LE METIER D'AGENT SPECIALISE DES ECOLES MATERNELLES**

### **Objectifs :**

- Définir les différents stades du développement (physique et psychologique) de l'enfant de 3 à 6 ans.
- Définir la fonction d'ASEM
  - Citer les différents rôles : dans l'équipe éducative, auprès des parents et des enfants.
  - Citer les règles de sécurité à respecter et les responsabilités des différents membres de l'équipe éducative.

**Formatrice :** Sandrine MONGE

**Lieu :** Lycée Saint Michel, Blanquefort

**Dates :** 16 et 17 février 2015

**Tarif :** 200€ (100€/jour restauration et hébergement NON COMPRIS)

## **Thème : LE METIER D'ANIMATEUR AUPRES DES ENFANTS DE MATERNELLE**

### **Objectifs :**

- Définir l'animation et son importance auprès des enfants.
- Définir un projet d'animation et citer les différentes étapes de son élaboration.
- Citer les différentes catégories d'activités d'animation et leurs intérêts pour l'enfant.
- Citer les différentes techniques de gestion d'un groupe d'enfants en animation.
- Définir la place d'un animateur dans une équipe éducative et auprès des parents.

**Formatrice :** Sandrine MONGE

**Lieu :** Lycée Saint Michel, Blanquefort

**Dates :** 18 et 19 février 2015

**Tarif :** 200€ (restauration et hébergement NON COMPRIS)



## **Thème : LE METIER D'AGENT DE SERVICE**

### **Objectifs :**

- Définir l'importance de l'hygiène en collectivité (tenue, lavage des mains, ergonomie).
- Citer les différentes catégories de produits d'entretien, leur utilisation, leur mode d'action.
- Citer les différents matériels d'entretien des locaux et de collectivité.
- Mise en place d'ateliers pratiques d'entretien des locaux (tableaux, sol, tables, sanitaires...)

**Formatrice :** Sandrine MONGE

**Lieu :** Lycée Saint Michel, Blanquefort

**Dates :** 20 et 21 avril 2015

**Tarif :** 200€ (restauration et hébergement NON COMPRIS)

## **Thème : REDECOUVRIR LE PROJET DE L'ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE POUR DONNER PLUS DE SENS A SON ACTIVITE PROFESSIONNELLE AU SEIN DE L'ETABLISSEMENT.**

### **Objectifs :**

- Permettre à tous les personnels de redécouvrir ou de découvrir précisément ce qu'est le projet de l'Enseignement Catholique et ce qu'on appelle le « caractère propre » ;
- Permettre à tous les personnels de voir comment, depuis leur poste, ils peuvent contribuer à faire vivre au quotidien ce projet dans l'établissement.

### **Contenus :**

- Présentation du projet spécifique de l'Enseignement Catholique
- Analyse des pratiques professionnelles quotidiennes pour y identifier ce qui peut contribuer à faire vivre le projet de l'enseignement catholique
- Enrichissement des pratiques professionnelles à la lumière du projet de l'Enseignement catholique.

**Formateur :** Matthieu Pommiers

**Durée :** 1 journée (6h00)

**Dates :** 20 avril 2015 à BORDEAUX ou 16 février 2015 à BAYONNE

**Lieu :** à l'ISFEC Aquitaine (20/04) ou à Lasalle Saint Bernard Bayonne (16/02)

**Tarif :** 100€ (restauration et hébergement NON COMPRIS)

### **Comment procéder pour vous inscrire à une formation pour les PERSONNELS NON ENSEIGNANTS auprès de l'ISFEC Aquitaine ?**

Trois étapes pour s'inscrire :

- Votre établissement adresse un courriel à l'ISFEC Aquitaine à l'adresse [accueilformation@isfec-aquitaine.fr](mailto:accueilformation@isfec-aquitaine.fr) en indiquant le nom et les dates du stage choisi, et le(s) nom(s) de la ou des personnes à inscrire ;
- A partir des éléments envoyés, l'ISFEC Aquitaine établit une convention de formation et la retourne à l'établissement accompagnée du programme du stage choisi ;

L'établissement signe la convention de formation et l'adresse à l'OPCALIA accompagnée de la demande de prise charge (à télécharger sur le site <http://www.opcaefp.fr/formulaires.asp>) et du programme de formation que l'ISFEC Aquitaine vous aura fourni 30 jours avant le début de la formation.



## **Thème : LA GESTION DU TEMPS : UN ALLIÉ POUR DIMINUER LE STRESS**

### **Les objectifs de la formation**

- Prendre conscience de son mode privilégié de structuration du temps
- S'approprier et utiliser des outils, des méthodes pour améliorer la gestion du temps au travail
- Prendre conscience des différentes sources de stress pour soi et pour l'autre
- Adopter des attitudes non génératrices de stress
- Abaisser son niveau de stress

### **Contenus de formation**

- Des outils pour optimiser l'organisation du travail
- Définition du stress
- Les mécanismes et conséquences du stress
- La place de la reconnaissance de chacun dans la gestion du stress
- Exercices pour abaisser le niveau de stress

### **Méthodes**

- Alternance d'apports théoriques et applications pratiques
- Travaux de groupes et individuels
- Etudes de cas à partir de situations apportées par les participants

**Formateur :** Marie Catherine LAPORTE

**Durée :** 2 journées (12h00)

**Date :** 16 et 17 février 2015

**Lieu :** à l'ISFEC Aquitaine - Bordeaux

**Tarif :** 200€ (restauration et hébergement NON COMPRIS)

## **Thème : TRAITER LES SITUATIONS DELICATES D'ACCUEIL**

### **Objectifs**

- Développer son aisance et son professionnalisme à l'accueil en toutes situations.
- Gérer son stress.

### **Contenus**

#### **1 Comprendre et utiliser les éléments clés de l'accueil**

- Identifier les besoins et attentes spécifiques du client.
- Repérer ce qu'expriment le corps, les postures et les regards.
- Connaître son influence dans la relation : la réciprocité des comportements.
- Assurer un accueil "maîtrisé" et professionnel, grâce aux 3 attitudes clés :
  - écoute active,
  - disponibilité,
  - adaptation aux situations et aux personnes.



## 2 Agir en professionnel

- Se connaître pour mieux maîtriser ses réactions.
- Gérer son stress et ses émotions.
- S'adapter aux différences culturelles.
- Adopter des techniques efficaces pour désamorcer les tensions et apaiser le jeu.
- Faire face aux imprévus et être proactif.

## 3 Se préparer et s'entraîner à gérer des situations délicates

- Détecter les situations potentiellement délicates pour anticiper.
- Mobiliser ses ressources pour appréhender sereinement les situations délicates.
- Connaître les techniques et astuces pour réduire son stress.
- Faire face aux attitudes manipulatrices ou agressives.
- Le cas particulier des situations extrêmes : violence verbale ou physique, rupture de la communication.

**Formateur** : Marie Catherine LAPORTE

**Durée** : 2 journées (12h00)

**Date** : 20 et 21 avril 2015

**Lieu** : Lasalle Saint Bernard Bayonne

**Tarif** : 200€ (restauration et hébergement NON COMPRIS)

### **Comment procéder pour vous inscrire à une formation pour les PERSONNELS NON ENSEIGNANTS auprès de l'ISFEC Aquitaine ?**

Trois étapes pour s'inscrire :

- Votre établissement adresse un courriel à l'ISFEC Aquitaine à l'adresse [accueilformation@isfec-aquitaine.fr](mailto:accueilformation@isfec-aquitaine.fr) en indiquant le nom et les dates du stage choisi, et le(s) nom(s) de la ou des personnes à inscrire ;
- A partir des éléments envoyés, l'ISFEC Aquitaine établit une convention de formation et la retourne à l'établissement accompagnée du programme du stage choisi ;

L'établissement signe la convention de formation et l'adresse à l'OPCALIA accompagnée de la demande de prise charge (à télécharger sur le site <http://www.opcaefp.fr/formulaires.asp>) et du programme de formation que l'ISFEC Aquitaine vous aura fourni 30 jours avant le début de la formation.



**Institut Supérieur de Formation de l'Enseignement Catholique d'Aquitaine**

**54, boulevard Godard**

**33 300 BORDEAUX**

**☎ 05.56.69.76.33**

**[accueilformation@isfec-aquitaine.fr](mailto:accueilformation@isfec-aquitaine.fr)**

**[www.isfec-aquitaine.fr](http://www.isfec-aquitaine.fr)**